

**JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJOS
DIREKTORĖS VIDOS GREIČIŪTĖS
2024 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2025 m. sausio 20 d.
Jurbarkas

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) strateginio 2024–2026 metų plano prioritetai yra: ugdymo(si) kokybės tobulinimas bei saviraiškos, pilietiškumo ir lyderystės plėtojimas. Vadovaujantis šiuo planu, remiantis Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais ir išvadomis, veiklos ataskaitomis, bendruomenės narių siūlymais ir atsižvelgiant į išteklius, 2024 metais Gimnazijos veikla buvo nukreipta įgyvendinti šį tikslą ir uždavinius.

Tikslas. Skatinti mokinių asmenybės ūgtį, tobulinant mokymo(si) kokybę ir saviraiškų dalyvavimą Gimnazijos gyvenime.

1 uždavinys. Ugdymo(si) kokybės tobulinimas.

2024 metais Gimnazijoje pradėtas vykdyti projektas „Tūkstantmečio mokyklos II“ (toliau – TŪM). Įgyvendinamos TŪM Pažangos plane numatytos veiklos: įsteigtas Matematikos konsultacinis centras didelio mokymosi potencialo ir mokymosi sunkumų patiriantiems mokiniams (konsultacinį centrą 2024 m. rugsėjo-gruodžio mėn. laikotarpiu lankė 44 I–IV klasių mokiniai), veiklą pradėjo Jaunųjų tyrėjų klubas (dalyvauja I–II klasių mokiniai), biologijos modulį „Eksperimentinė biologija“ lanko 25 I–II klasių mokiniai, vykdomos STEAM projekto „Matematika jungia mus“ veiklos (20 II klasės mokinių rengia metinius integruotus projektinius darbus, juos konsultuoja aukštųjų mokyklų dėstytojai), organizuota Jaunųjų tyrėjų diena (mokslinės laboratorijos „MoMo Lab“ užsiėmimuose dalyvavo 25 proc. visų Gimnazijos mokinių).

2024 metais mokytojai vedė 37 integruotas pamokas, kuriose integruoti 2-4 mokomieji dalykai. Taip pat vyko 37 pamokos KITAIP kitose erdvėse. Trečdalis vestų integruotų pamokų buvo integruojamos remiantis ugdymo turinio temų bendrumu.

Metodinėse grupėse atlikta pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP), brandos egzaminų rezultatų giluminė analizė, tarpinių patikrinimų patirtis, atliktas mokinių metinių įvertinimų ir PUPP, valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatų palyginimas.

Pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus gavo 132 mokinių (100 proc.). Lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekė 81,8 proc. mokinių. Šis rezultatas ženkliai viršija siekiamą TŪM projekto rodiklį, t. y. 75,11 proc. Patenkinamo lygmens nepasiekė 2 mokiniai (1,5 proc.). Lyginant su praėjusiais mokslo metais, lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatai gerėjo, išaugo skaičius mokinių, kurių pasiekimai įvertinti puikiai ir labai gerai (10-9 balais įvertinti 39 mokiniai (29,5 proc.)).

Matematikos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime bent pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekė 35,6 proc. mokinių. Šis rezultatas taip pat viršija siekiamą TŪM projekto rodiklį, t. y. 27,95 proc. Patenkinamo lygmens nepasiekė 26 mokiniai (19,7 proc.). Lyginant su praėjusiais mokslo metais, 7,2 proc. sumažėjo mokinių, nepasiekusių matematikos PUPP slenkstinio lygmens, skaičius.

Brandos atestatai įteikti 106 abiturientams. 2 abiturientams nebuvo leista laikyti VBE, 1 abiturientas neišlaikė lietuvių kalbos ir literatūros VBE. Vidutinis Gimnazijos mokinių laikytų VBE skaičius yra 3,4. Tai 0,2 viršija šalies ir 0,5 savivaldybės vidurkį.

Vidutinis visų Gimnazijos mokinių laikytų VBE balų vidurkis yra 49,9 balai, lyginant su 2023 metais, jis yra aukštesnis 4,9 balo. VBE įvertinimų vidurkis viršija šalies mokinių įvertinimų vidurkį, bet atsilieka nuo Jurbarko rajono savivaldybės mokyklų įvertinimo vidurkio. Atsižvelgiant į tai, kad mokiniai renkasi laikyti ir laiko daugiau VBE, nei savivaldybės ir šalies mokyklų mokiniai, VBE rezultatai yra pakankamai geri. Gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, rusų

kalbos, biologijos, istorijos, informacinių technologijų VBE įvertinimų vidurkiai yra aukštesni lyginant su šalies įvertinimų vidurkiais. Tačiau matematikos, fizikos ir geografijos VBE nepasiekia nei savivaldybės, nei šalies mokinių rezultatų vidurkio. 100 balų iš VBE gavo 6, 99 balus – 1 abiturientas. 59 abiturientai (54,7 proc.) tęsia mokymąsi aukštosiose mokyklose, iš jų 45 – universitetuose. 3 abiturientams už puikų mokymąsi ir aukštus valstybinių brandos egzaminų įvertinimus įteiktos UAB Manvesta premijos (500 Eur, 300 Eur, 200 Eur).

2023–2024 mokslo metais dalykų olimpiadose/konkursuose (savivaldybės etape), dalyvavo 34 Gimnazijos mokiniai ir jie užėmė 59 prizines I–III vietas. Respublikiniuose olimpiadų/konkursų etapuose Jurbarko rajono savivaldybei atstovavo 10 mokinių. Užimtos 2 prizinės vietos olimpiadų šalies etapuose. III laipsnio diplomais apdovanoti istorijos ir technologijų olimpiadų šalies etapo dalyviai.

Įgyvendinamas tęstinis tarptautinis projektas „Mokyklos – ateities partneriai“ sudaro mokiniams galimybę laikyti vokiečių kalbos DSD II ir DSD I lygio egzaminus. 2024 metais kalbos diplomo egzaminus DSD I lygiu sėkmingai išlaikė 5 mokiniai. Dar 2 mokiniai laikė DSD II lygio egzaminą.

2 uždavinys. Saviraiškaus dalyvavimo Gimnazijos gyvenime skatinimas, tobulinant pasidalytą lyderystę.

Siekama kiekvieno mokytojo įsitraukimo ir aktyvaus dalyvavimo Gimnazijos gyvenime. 2024 metais sumažėjo atotrūkis tarp labai aktyvių ir neaktyvių bendruomenės narių. Gimnazijos direktoriaus įsakymais sudarytose darbo grupėse/komandose bent vieną kartą per metus dalyvavo 78 proc. visų mokytojų. 16 mokytojų dalyvavo 3 ir daugiau darbo grupėse. Skatinamos mokytojų metodinių grupių iniciatyvos Gimnazijos bendruomenėje. Per mokslo metus įgyvendinama ne mažiau kaip po 1 dalykų metodinės grupės mokytojų iniciatyva bendruomenei pasirinkta forma. Mokytojai įsitraukia į neformaliojo švietimo veiklas, dalyvaudami įvairiuose renginiuose. Pedagoginiai darbuotojai pagal galimybes įsitraukia į respublikos, tarptautinius projektus, siekiant veiklų įvairovės ir įvairių gebėjimų mokinių įsitraukimo.

Gimnazijoje aktyviai veikia savivaldos institucijos. 2024 metais Mokinių taryba organizavo 2 respublikines paramos/labdaros naktinio tinklinio varžybas, respublikinę mokinių savivaldos konferenciją „Būk aktyvus!“, Mokytojo dienos šventę, nominacijų renginį „Titulas 24“. Mokinių taryba ir Gimnazijos taryba prisidėjo prie jau tradicinio renginio „Kalėdų belaukiant“ organizavimo. Gimnazijos Tėvų taryba iškėlė idėją Gimnazijos valgyklos jaukumo kūrimui. Iniciatyvą realizavo Gimnazijos dailės studijos mokiniai.

Lietuvos Nepriklausomybės Valstybės atkūrimo diena paminėti organizuotame renginyje „Laužai Lietuvai“, Gimnazijos bendruomenės žygyje, skirtame Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo dienai paminėti, Laisvės gynėjų diena atminti renginiuose dalyvavo 80 proc. mokinių ir mokytojų. 2024 metais aktyviai veiklą tęsė Jaunųjų šaulių būrelis.

Gimnazijoje tęsiamas jaunimo asmeninio tobulėjimo programos DofE įgyvendinimas. 2024 metais bronzos ženklelius įgijo 12 programos dalyvių. Rugsėjo mėnesį į programą įsitraukė 6 nauji dalyviai, siekiantys bronzos ženklelio. 6 mokiniai tęsia dalyvavimą programoje ir siekia sidabro ženklelio.

2024 metais buvo vykdomi projektai: „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“ ir „Praktinio verslumo ugdymo programos įgyvendinimas Lietuvos mokyklose (9–12 kl. mokiniams)“. Gimnazijoje sėkmingai veikė mokinių įsteigtos Jaunosios bendrovės.

Bendradarbiaujant su JAV Vašingtono TOLI institutu įgyvendintas projektas „Jurbarko Štetlas“ įgyvendintas. Šio projekto tikslas – supažindinti mokinius su Jurbarko gyvenusia žydų bendruomene. Projekto rezultatas – sukurtas interaktyvus Jurbarko Štetlo žemėlapis.

Rugsėjo mėnesį pradėtas įgyvendinti Gimnazijos ir JAV ambasados Lietuvoje Viešosios diplomatijos skyriaus pasirašytas susitarimo memorandumas dėl Fulbright ETA programos (anglų kalbos mokytojų padėjėjų programa) įgyvendinimo. Gimnazijoje anglų kalbos mokytojo padėjėju dirba studentas Lukas Baltzer. Jis aktyviai dalyvauja neformalaus švietimo veiklose, įvairiuose projektuose su jaunimu, veda anglų kalbos pamokas KITAIP ir kt.

Gimnazija jau antri metai palaiko partnerystės ryšius su Vokietijos Berlyno miesto Lichtenbergo savivaldybės Manfred von Ardenne gimnazija. Vyksta bendros pamokos, dalyvių nuotoliniai susitikimai.

2024 metais iš TŪM projekto lėšų atlikti remonto darbai ir paruoštos patalpos Gamtos mokslų laboratorijai, FAB LAB inžinerinėms kūrybinėms dirbtuvėms, sensoriniam kambariui. Pilnai suremontuota ir įrengta Šiuolaikinio meno studija. Iš savivaldybės modernizavimo ir švietimo objektų plėtros lėšų sutvarkytas Gimnazijos stogas, atlikti tualetų remonto (I etapo) darbai. Vasaros laikotarpiu pilnai įrengus virtuvę, nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. Gimnazijoje pradėjo veikti valgykla. Rėmėjų lėšomis atliktas remontas administracijos patalpose, atnaujinti įėjimo į bendrabutį laiptai, naujomis pakeistos bendrabučio pagrindinio įėjimo durys, suremontuotas bendrabutyje kambarys.

2025 metų Gimnazijos metiniame plane numatyti prioritetai: ugdymo kokybė ir bendruomeniškumas. Gimnazijos bendruomenė, įgyvendindama strateginį ir metinį veiklos planus bei TŪM programą, tobulins mokymo(si) kokybę STEAM, įtraukiojo, kultūrinio ugdymo ir lyderystės srityse.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, siekiant aukštesnių mokymosi rezultatų (tęstinė užduotis).	Aukštesni mokinių besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį ir vidurinio ugdymo programą, mokymosi rezultatai. Gerėja PUPP ir VBE rezultatai. Skatinama mokinių lyderystė, pasididžiavimo savo Gimnazija jausena. Kryptingai plėtojama tinklaveika tarp TŪM mokyklų.	1. Iki 2024 m. kovo 1 d. sudaryti darbo grupę priežasčių dėl mokinių mokymosi rezultatų žemėjimo išgryninimui ir Gimnazijos mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planui bei pamatuojamiems siektiniams rezultatams parengti. 2. Iki 2024 m. kovo 31 d. parengta ir Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta mokinių pasiekimų gerinimo strategija. 3. Gimnazijos mokinių matematikos PUPP įvertinimo vidurkis padidėja ne mažiau kaip 0,2 balo (nuo 5,16 iki 5,36); visų dalykų BE įvertinimų vidurkiai ne mažesni už Jurbarko rajono savivaldybės įvertinimų vidurkių. 4. 2024 m. gegužės mėn. organizuota Padėkos šventė, kurioje dalyvaus Gimnaziją	1. Sudaryta darbo grupė priežasčių dėl mokinių mokymosi rezultatų žemėjimo išgryninimui ir Gimnazijos mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planui bei pamatuojamiems siektiniams rezultatams parengti (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. vasario 29 d. įsakymas Nr. VO-51). 2. Parengtas ir patvirtintas Gimnazijos mokinių pasiekimų gerinimo priemonių planas (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 26 d. įsakymas Nr. VO-89). 3. Gimnazijos mokinių matematikos PUPP įvertinimo vidurkis padidėjo 0,41 balo, t. y. nuo 5,16 iki 5,57; visų VBE balų vidurkis yra 49,9 balo ir yra 4,9 balo aukštesnis lyginant su 2023 m. Lietuvos kalbos ir literatūros, anglų k., biologijos, istorijos, IT, rusų k. įvertinimo vidurkiai viršija šalies, bet matematikos, fizikos, geografijos įvertinimų rezultatai nepasiekia nei šalies, nei savivaldybės rezultatų. 4. 2024 m. gegužės 24 d. Gimnazijoje vyko Padėkos šventė, kurioje olimpiadose,

		reprezentuojantys, prizines vietas olimpiadose, konkursuose, varžybose užėmę mokiniai ir jų tėvai bei mokytojai. Mokiniai ir jų mokytojai bus apdovanojami padėkomis, prizais. Informacija apie laimėjimus viešinama Gimnazijos interneto svetainėje ir Gimnazijos FB paskyroje. 5. 2024 m. rugsėjo mėnesį organizuojami I klasių mokinių mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, biologijos, fizikos, chemijos, istorijos, geografijos) pasiekimų patikrinimo darbai. Įvertinimai, analizė ir rekomendacijos pristatomos dalykų metodinėse grupėse, mokiniams ir jų tėvams (atstovams pagal įstatymą). 6. Organizuojamas Gimnazijos, Jurbarko Naujamiesčio ir Vytauto Didžiojo progimnazijų vadovų, mokytojų ir švietimo pagalbos specialistų tęstinis pasitarimas dėl mokinių mokymosi rezultatų gerinimo, numatant veiklas.	konkursuose prizines vietas užėmusiems mokiniams ir jų mokytojams buvo įteikti Padėkos raštai, prizai. Renginyje dalyvavo mokinių tėvai. 5. 2024 m. rugsėjo mėnesį I klasių mokiniams buvo organizuoti mokomųjų dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, fizikos, chemijos, istorijos, geografijos) pasiekimų patikrinimo darbai. Įvertinimai, analizė ir rekomendacijos pristatytos dalykų metodinėse grupėse, mokiniams ir jų tėvams (atstovams pagal įstatymą). 6. 2025 m. sausio 14 d. įvyko Gimnazijos, Jurbarko Naujamiesčio progimnazijos ir Jurbarko Vytauto Didžiojo pagrindinės mokyklos vadovų, mokytojų tęstinis pasitarimas dėl mokinių mokymosi rezultatų gerinimo, numatant tolesnes veiklas.
1.2. Telkti Gimnazijos bendruomenę siekti TŪM programos Jurbarko rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) pažangos plane numatytų tikslų ir uždavinių.	Parengtas ir įgyvendintas Gimnazijos TŪM veiklos planas, kuris atliepia Savivaldybės TŪM programos pažangos plane 2024 metais suplanuotas veiklas. Sukurta nauja STEAM ugdymui pritaikyta Gimnazijos infrastruktūra. Stiprinamas domėjimasis STEAM dalykais.	1. Parengtas ir patvirtintas TŪM koordinatoriaus pareigybės aprašymas bei priimtas darbuotojas. 2. Sudaryta ir Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta komanda TŪM programos pažangos plano įgyvendinimui. 3. Parengtas detalus 2024 metų Gimnazijos TŪM veiklų įgyvendinimo planas ir patvirtintas Gimnazijos direktoriaus įsakymu. 4. Ne mažiau kaip 90 proc. Gimnazijos bendruomenės narių susipažinę su Savivaldybės TŪM programos pažangos planu ir Gimnazijos	1. Parengti ir patvirtinti TŪM koordinatorių pareigybės aprašymai (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 28 d. įsakymas Nr. VO-94), priimti į šias pareigas darbuotojai (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. balandžio 2 d. įsakymai Nr. P1-37 ir Nr. P1-38). 2. Sudaryta ir patvirtinta komanda TŪM programos pažangos planui įgyvendinti (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 28 d. įsakymas Nr. VO-92, 2024 m. rugsėjo 26 d. įsakymas Nr. VO-234). 3. Parengtas ir patvirtintas Gimnazijos TŪM veiklų planas 2024 metams (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. balandžio 22 d. įsakymas Nr. VO-123). 4. Visi Gimnazijos bendruomenės nariai yra supažindinti su Savivaldybės TŪM programos pažangos planu

		2024 metų TŪM veiklų įgyvendinimo planu. 5. Ne mažiau kaip 50 proc. mokytojų savo pamokose taiko STEAM, įtraukiojo ugdymo metodus/elementus. 6. Ne mažiau kaip 5 proc. padidėja III klasių mokinių, besirenkančių mokytis gamtos mokslus, IT, technologijų dalykus, skaičius. 7. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. įvykdytos Savivaldybės TŪM programos pažangos ir Gimnazijos TŪM veiklų įgyvendinimo planuose numatytos 2024 metais įgyvendinti veiklos.	ir Gimnazijos 2024 metų TŪM veiklų įgyvendinimo planu. 5. STEAM, įtraukiojo ugdymo metodus/elementus pamokose taiko apie 75 proc. Gimnazijos mokytojų. 6. III klasių mokinių, besirenkančių mokytis gamtos mokslus, IT, technologijų dalykus, skaičius padidėjo 4,8 proc. lyginant su 2023 metais. 7. 2024 metais planuotos TŪM veiklos Gimnazijoje įgyvendintos. Laiku rengiami dokumentai, pagal LR teisės aktų reikalavimus atliekami pirkimai, sistemingai vykdoma įgyvendintų veiklų sklaida.
1.3. Stiprinti Gimnazijos bendruomenės narių lyderystę ir saviraiškų dalyvavimą Gimnazijoje ir už jos ribų.	Bendruomenės nariai (mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, mokiniai ir jų tėvai) įsitraukia į sprendimų priėmimą Gimnazijoje, valdymo procedūras. Plėtojama Gimnazijos bendruomenės narių lyderystė, stiprinamas iniciatyvumas, kūrybiškumas. Plėtojamas kryptingas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	1. Mokytojai/švietimo pagalbos specialistai dalyvauja Gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtintų darbo grupių/komandų veikloje: 3 ir daugiau darbo grupės/komandose per metus dalyvauja ne mažiau kaip 50 proc., 1 darbo grupės/komandos veikloje dalyvauja visi pedagoginiai darbuotojai/švietimo pagalbos specialistai. 2. Visos Gimnazijos savivaldos institucijos (Gimnazijos taryba, Mokinių taryba, Tėvų taryba) inicijuoja ir įgyvendina ne mažiau kaip 1 projektą/iniciatyvą/idėją bendruomenės stiprinimui ir vienijimui. 3. Bendradarbiaujant su Gimnazijos socialiniais partneriais, organizacijomis vyks 5–7 kultūriniai, pilietiniai ir kt. renginiai, kuriuose dalyvaus I–IV klasių mokiniai. 4. Gimnazija pradeda vykdyti ne mažiau kaip 1 respublikinį arba tarptautinį projektą.	1. Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudarytų 3 ir daugiau darbo grupių/komandų veiklose dalyvavo 42 proc. mokytojų/švietimo pagalbos specialistų. Bent 1 darbo grupės/komandos veikloje dalyvavo 78 proc. mokytojų/švietimo pagalbos specialistų. 2. Visos Gimnazijos savivaldos institucijos (Gimnazijos taryba, Mokinių taryba, Tėvų taryba) inicijavo ir įgyvendino po 1 ir daugiau projektą/iniciatyvą/idėją bendruomenės stiprinimui ir vienijimui. 3. Bendradarbiaujant su Gimnazijos socialiniais partneriais, organizacijomis vyko 14 kultūrinių, pilietinių ir kt. renginių, kuriuose dalyvavo I–IV klasių mokiniai. 4. Gimnazija 2025 m. sausio mėnesį pradėjo vykdyti tarptautinį projektą „Future Heroes“.
1.4. Efektyvinti Gimnazijos bendruomenės komunikacijos ir informacijos sklaidą viduje ir išorėje.	Suformuotas patrauklus Gimnazijos įvaizdis. Efektyvus Gimnazijos personalo ir dokumentų valdymas:	1. Iki 2024 m. kovo 1 d. „Microsoft Teams“ aplinkoje sukurti skaitmeniniai įrankiai pedagoginių darbuotojų informacijai apie vestas atviras/integruotas/pamokas KITAIP, organizuotus renginius, Kultūros paso	1. „Microsoft Teams“ aplinkoje sukurti skaitmeniniai įrankiai pedagoginių darbuotojų informacijai apie vestas atviras/integruotas/pamokas KITAIP, organizuotus renginius, Kultūros paso edukacijas, išvykas, dalyvavimą

	operatyvus informacijos srautų nukreipimas, kontroliuojamas užduočių ir dokumentų vykdymas, mažinami popierinės informacijos kiekiai, mažesnės laiko sąnaudos ir pan.	edukacijas, išvykas, dalyvavimą kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, veiklą darbo grupėse/komandose teikti. 2. Iki 2024 m. kovo 1 d. sutelkta Gimnazijos komunikacijos ir įvaizdžio formavimo darbo grupė. 3. Iki 2024 m. kovo 20 d. parengtas ir patvirtintas Gimnazijos komunikacijos ir informacijos sklaidos veiklos planas 2024 metams. 4. Iki 2024 m. balandžio 1 d. parengtas ir patvirtintas Gimnazijos darbuotojų dokumentų valdymo (priėmimo, išsiuntimo ir supažindinimo) dokumentų ir informacijos valdymo sistemoje tvarkos aprašas. 5. Iki 2024 m. gegužės 1 d. parengta ir patvirtinta atostogų suteikimo darbuotojams įforminimo tvarka (direktoriaus įsakymai atostogų klausimais nerengiami). 6. Atlikta 2024 metų Gimnazijos išorinės ir vidinės komunikacijos kanalų naudojimo ir pasiekiamumo analizė, parengtos rekomendacijos 2025 metams.	kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, veiklą darbo grupėse/komandose teikti. 2. Sutelkta Gimnazijos komunikacijos ir įvaizdžio formavimo darbo grupė (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. vasario 27 d. įsakymas Nr. VO-47). 3. Parengtas ir patvirtintas Gimnazijos komunikacijos ir informacijos sklaidos veiklos planas 2024 metams (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 13 d. įsakymas Nr. VO-69). 4. Parengtas ir patvirtintas Gimnazijos darbuotojų dokumentų valdymo (priėmimo, išsiuntimo ir supažindinimo) dokumentų ir informacijos valdymo sistemoje tvarkos aprašas (Gimnazijos direktoriaus 2024 m. kovo 28 d. įsakymas Nr. VO-91). 5. Parengta ir patvirtinta atostogų suteikimo darbuotojams įforminimo tvarka. Nuo 2025 m. sausio 1 d. rengiami tik elektroniniai Gimnazijos direktoriaus įsakymai atostogų klausimais. 6. 2024 m. gruodžio mėnesį atlikta Gimnazijos išorinės ir vidinės komunikacijos kanalų naudojimo ir pasiekiamumo analizė, numatytos gairės 2025 metams.
--	--	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
Nėra	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Dalyvavau Jurbarko rajono savivaldybės komisijų veikloje: Vaiko gerovės komisijoje, Mokymo lėšų paskirstymo komisijoje, Jaunimo vasaros užimtumo programos lėšų paskirstymo komisijoje.	Įgytos žinios ir patirtis, atliekant komisijos narės funkcijas, panaudojamos vykdant Gimnazijos direktoriaus funkcijas, t. y. užtikrinant mokinių gerovę ir saugumą, efektyvų finansų valdymą.
3.2. Vadovavau maisto tvarkymo skyriaus (virtuvės) Gimnazijoje įrengimo darbams.	Virtuvėje sumontuota moderni maisto gamintoji įranga, nupirkti nauji buitiniai prietaisai ir virtuvės reikmenys. Nuo 2024 m. rugsėjo 1 d. mokiniai ir darbuotojai maitinasi Gimnazijos valgykloje.

3.3. Inicijavau rėmėjų paiešką ir vadovavau rėmėjų lėšomis atliekamiems remonto darbams.	2024 m. vasaros laikotarpiu rėmėjų UAB Ranga 24, UAB Manvesta, UAB Milsta, UAB Apšvietimas lėšomis atnaujinti bendrabučio laiptai, bendrabučio kambarys, pakeistos į naujas pagrindinės bendrabučio durys, atliktas remontas trijuose administracijos kabinetuose. Atliktų darbų vertė siekia 25 000 Eur.
--	---

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
Nebuvo			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – silpnai; 2 – pakankamai; 3 – efektyviai; 4 – puikiai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Viršijantis lūkesčius ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Atitinkantis lūkesčius ☐
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Iš dalies atitinkantis lūkesčius ☐
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Neatitinkantis lūkesčių ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Komandos įgalinimas veikti įgyvendinant pokyčius švietime.
7.2. Švietimo įstaigos partnerystės ir bendradarbiavimo.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos _____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė)
(data)
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____.

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

Susipažinau

_____ (parašas) _____ (vardas ir pavardė) _____ (data)
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)